

UBND TỈNH BÌNH DƯƠNG  
BAN QUẢN LÝ CÁC KCN  
BÌNH DƯƠNG

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: *1960* /BQL-DN

Bình Dương, ngày *12* tháng 6 năm 2020

V/v gửi báo cáo tài chính năm  
của doanh nghiệp

Kính gửi: Các Doanh nghiệp khu công nghiệp

Căn cứ chức năng, nhiệm vụ và quyền hạn của Ban Quản lý các Khu công nghiệp quy định tại Điều 63 của Nghị định số 82/2018/NĐ-CP ngày 22 tháng 5 năm 2018 của Chính phủ về việc quy định về khu công nghiệp và khu kinh tế;

Căn cứ Điều 109, Điều 110 của Thông tư số 200/2014/TT-BTC ngày 22 tháng 11 năm 2014 của Bộ Tài chính hướng dẫn chế độ kế toán doanh nghiệp và Điều 80 của Thông tư số 133/2016/TT-BTC ngày 26 tháng 8 năm 2016 của Bộ Tài chính về hướng dẫn chế độ kế toán doanh nghiệp nhỏ và vừa, theo đó định kỳ hàng năm trong vòng 90 ngày kể từ ngày kết thúc kỳ kế toán năm, Doanh nghiệp gửi báo cáo tài chính năm về Ban Quản lý. Nhưng đến nay, một số doanh nghiệp chưa gửi báo cáo tài chính năm theo đúng quy định.

Để đáp ứng yêu cầu thông tin phục vụ công tác quản lý nhà nước được thống nhất và chính xác, Ban Quản lý các Khu công nghiệp Bình Dương đề nghị các doanh nghiệp đang hoạt động trong các khu công nghiệp Bình Dương (chi tiết theo danh sách doanh nghiệp đính kèm) thực hiện nghiêm túc chế độ báo cáo tài chính năm của doanh nghiệp như sau:

1. Báo cáo tài chính năm 2019 (đối với doanh nghiệp có vốn đầu tư trong nước), báo cáo tài chính đã được kiểm toán năm 2019 (đối với doanh nghiệp có vốn đầu tư nước ngoài):

- Đối với doanh nghiệp có năm tài chính kết thúc vào ngày 31 tháng 12 hằng năm: Gửi về Ban Quản lý **trước ngày 30 tháng 6 năm 2020**;

- Đối với doanh nghiệp có năm tài chính kết thúc vào ngày 30 tháng 6 hằng năm: Gửi về Ban Quản lý **trước ngày 15 tháng 10 năm 2020**.

2. Doanh nghiệp có thể chọn 1 trong 3 hình thức gửi:

- Gửi qua bưu điện theo địa chỉ: Ban Quản lý các Khu công nghiệp Bình Dương, quây 25, 26, tầng 1, tháp A, Trung tâm Hành chính tỉnh Bình Dương, phường Hòa Phú, thành phố Thủ Dầu Một, tỉnh Bình Dương;

- Gửi trực tiếp tại bộ phận Tiếp nhận hồ sơ và Trả kết quả của Ban Quản lý các Khu công nghiệp Bình Dương, quây 25, 26, tầng 1, tháp A, Trung tâm Hành chính tỉnh Bình Dương, phường Hòa Phú, thành phố Thủ Dầu Một, tỉnh Bình Dương;



- Gửi trực tiếp tại phòng Đại diện của Ban Quản lý các Khu công nghiệp Bình Dương tại các khu công nghiệp.

3. Đối với doanh nghiệp đã nộp Báo cáo tài chính vui lòng bỏ qua thông báo này.

Doanh nghiệp có yêu cầu hướng dẫn thực hiện vui lòng liên lạc: Phòng Quản lý Doanh nghiệp – Ban Quản lý các Khu công nghiệp Bình Dương, điện thoại: 02743.848.223. Fax: 02743.823.984

Ban Quản lý đánh giá cao sự hợp tác của Quý doanh nghiệp và khẳng định những thông tin được cung cấp trong báo cáo này được bảo mật chỉ phục vụ cho mục đích thống kê.

Trân trọng cảm ơn./.

**Nơi nhận:**

- Như trên;
- Các phòng Đại diện;
- Phòng DN;
- Lưu: VT, Kh.



**TRƯỞNG BAN**

*Bùi Minh Trí*